



Ministero del turismo

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E DELLE RISORSE UMANE

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”* come modificato dal decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 104;

VISTO il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368 e successive modificazioni, recante *“Istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, a norma dell'articolo 11 della L. 15 marzo 1997, n.59”*;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n.300 e successive modificazioni, recante *“Riforma dell'organizzazione del Governo, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n.59”* ed in particolare gli articoli 52, 53 e 54;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, recante *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150 recante *“Attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”*;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n.190 successive modificazioni recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”*;

VISTO il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni, recante *“Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”*;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33 recante *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”* come modificato dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n.97;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n.39 recante *“Disposizioni urgenti in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n.190”*;

VISTA la Legge 14 gennaio 1994 n. 20 e ss.mm., recante *“Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti”*;

VISTO il decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 174 e successive modificazioni, recante *“Codice di giustizia contabile, adottato ai sensi dell'articolo 20 della legge 7 agosto 2015, n. 124”*;

VISTA la Legge 31 dicembre 2009, n. 196, e ss. mm., recante la Legge di contabilità e finanza pubblica;

VISTA la Legge 30 dicembre 2020, n. 178 recante *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023”*;

VISTO il decreto-legge 1° marzo 2021, n. 22, recante disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri e, in particolare, gli artt. 6 e 7 relativi all'istituzione del Ministero del turismo, convertito con legge 22 aprile 2021, n. 55;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze n. 49419 del 13 aprile 2021 concernente lo stato di previsione della spesa del Ministero del turismo per l'anno finanziario 2021 e per il triennio 2021-2023, ammesso alla registrazione della Corte dei conti il 14.04.2021 rep. n. 544;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 20 maggio 2021, n. 102, recante il *“Regolamento di organizzazione del Ministero del turismo, degli Uffici di diretta collaborazione e dell'Organismo indipendente della valutazione della performance”*;

VISTO il decreto del Ministro del turismo 11 giugno 2021 n. 743, recante *“Direttiva recante i criteri e le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali”*, registrato alla Corte dei conti il 24 giugno 2021, al n. 2018;

VISTO il decreto ministeriale, 15 luglio 2021 n. 1206, recante *“Individuazione e attribuzioni degli Uffici di livello dirigenziale non generale del Ministero del turismo, in attuazione dell'articolo 19, comma 1, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 20 maggio 2021”* registrato dalla Corte dei conti al n. 2196, in data 27/07/2021 2021;

VISTO il Decreto del Ministro del turismo del 30 luglio 2021 n. 1337, registrato dalla Corte dei conti al n. 900, in data 20/10/2021- che, agli artt. 1 e 2 determina la graduazione degli uffici (individuati con il Decreto del Ministro del turismo, n. 1206 del 15/07/2021) e delle funzioni di livello dirigenziale non generale, cui è correlato il trattamento economico di retribuzione di parte variabile;



Ministero del turismo

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E DELLE RISORSE UMANE

VISTO il vigente Piano Nazionale Anticorruzione;

VISTO il CCNL 2016/2018 del personale dirigente dell'Area Funzioni centrali sottoscritto in data 9 marzo 2020;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 12 marzo 2021 di nomina del dr. Lorenzo Quinzi a Segretario generale del Ministero del Turismo;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 28 maggio 2021, registrato dalla Corte dei conti il 16.08.2021 al n.2341, con cui è stato conferito al dr. Gianluca Laganà l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale, ai sensi dell'art.19, comma, commi 4 e 5-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, di Direttore generale degli affari generali e delle risorse umane del Ministero del turismo;

VISTO l'interpello pubblicato sul sito del Ministero il 25 agosto 2021 per l'acquisizione della disponibilità a ricoprire il posto di funzione dirigenziale di livello non generale di dirigente dell'Ufficio I della Direzione generale degli affari generali e delle risorse umane - Stato giuridico, reclutamento e formazione del personale;

PRESO ATTO che sono pervenute n. 9 candidature, delle quali nessuna da parte di dirigenti di ruolo dell'Amministrazione;

CONSIDERATO, in particolare, che sono pervenute le seguenti istanze:

- n. 3 istanze da parte di dirigenti di ruolo di altre amministrazioni;
- n. 3 candidature da parte di Segretari Comunali;
- n. 3 istanze da parte di personale non dirigenziale;

VISTO il verbale di valutazione dei candidati in data 4 ottobre 2021;

TENUTO CONTO dell'esigenza di assicurare la razionale ed ottimale distribuzione delle risorse umane, il buon andamento e la piena funzionalità dell'Amministrazione e dell'interesse pubblico di individuare il soggetto avente la competenza, l'esperienza professionale e la capacità organizzativa tali da garantire l'ottimale ed efficace svolgimento delle funzioni connesse all'incarico di direzione dell'Ufficio I Stato giuridico, reclutamento e formazione del personale della Direzione generale degli affari generali e delle risorse umane del Ministero del turismo;

VISTO il *curriculum vitae* della dr.ssa Giuliana PECCHIOLI dirigente di seconda fascia di ruolo della Corte dei conti;

CONSIDERATO che la dr.ssa Giuliana PECCHIOLI ha una specifica esperienza nella materia oggetto dell'incarico dirigenziale maturata nel corso del servizio prestato presso la Corte dei Conti quale dirigente dell'Ufficio formazione ed aggiornamento del personale (in cui ha svolto anche la funzione di coordinatore di tutte le attività relative alla formazione e all'aggiornamento del personale erogate da varie strutture della suddetta Corte), del Servizio Disciplina rapporto di lavoro (deputato alla gestione dello stato giuridico del personale amministrativo e dirigenziale), del Servizio del Trattamento economico del personale amministrativo e, da ultimo, quale dirigente del Servizio accessi, mobilità e dotazioni organiche, nonché, in precedenza, di dirigente dell'Ufficio formazione presso il Ministero delle attività produttive;

TENUTO CONTO che in virtù della pluriennale esperienza lavorativa maturata in materia di rapporto di lavoro alle dipendenze della PA, di reclutamento a vario titolo, progressioni e economiche e di formazione del personale, che la qualificano come il soggetto più idoneo a ricoprire l'incarico dirigenziale di direzione dell'Ufficio I – Stato giuridico, reclutamento e formazione del personale della Direzione generale degli affari generali e delle risorse umane per assicurare l'ottimale ed efficace svolgimento delle funzioni relative all'incarico medesimo e il raggiungimento dei risultati e degli obiettivi connessi allo stesso;

VISTA la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità o di incompatibilità rispetto al conferimento del suddetto incarico, resa ai sensi del decreto legislativo 8 aprile 2013, n.39;

VISTA la nota prot. SG/570 del 5.10.2021 con la quale è stato richiesto il comando della dr.ssa Giuliana PECCHIOLI presso lo scrivente Ministero del turismo, ai fini del conferimento dell'incarico ai sensi dell'articolo 19, commi 5-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni;

VISTA la nota prot. n. 15219 del 13.10.2021 con la quale la Direzione generale gestione risorse umane della Corte dei Conti ha comunicato che la dr.ssa Giuliana PECCHIOLI sarà posta in posizione di comando presso il Ministero del Turismo a far data 1° dicembre 2021;

DECRETA:



Ministero del turismo

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E DELLE RISORSE UMANE

Art. 1

(Oggetto dell'incarico)

Ai sensi dell'articolo 19, comma 5-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165 e successive modificazioni, alla dr.ssa Giuliana PECCHIOLI è conferito l'incarico di funzione dirigenziale di livello non generale di dirigente dell'Ufficio I - Stato giuridico, reclutamento e formazione del personale della Direzione generale degli affari generali e delle risorse umane.

Art. 2

(Obiettivi connessi all'incarico)

1. La dr.ssa Giuliana PECCHIOLI, nello svolgimento dell'incarico, si impegna a perseguire le finalità proprie dell'Ufficio I - Stato giuridico, reclutamento e formazione della Direzione generale degli affari generali e delle risorse umane ed a svolgere le funzioni previste con riferimento alle competenze istituzionali previste ai sensi dell'art. 14, comma 1, lett. a), c), d) e h) del dPCM 20 maggio 2021 oltre che da ogni altra disposizione di legge o regolamentare. Il dirigente, in coerenza con le linee di indirizzo dettate dagli organi ministeriali competenti, provvederà, in particolare, al conseguimento degli obiettivi assegnati dal Direttore generale degli affari generali e delle risorse umane con Direttiva annuale di secondo livello per l'azione amministrativa e la gestione.
2. La dr.ssa Giuliana PECCHIOLI, in coerenza con le linee di indirizzo del Direttore della direzione generale degli affari generali e delle risorse umane nello svolgimento dell'incarico, si impegna a:
 - a) supportare il Direttore generale nelle materie di competenza dell'Ufficio;
 - b) curare e gestire le procedure per il reclutamento, la formazione e la riqualificazione del personale;
 - c) gestire le attività relative al trattamento giuridico ed economico fondamentale del personale;
 - d) curare il Ruolo del personale, lo stato matricolare e i fascicoli personali;
 - e) curare gli adempimenti relativi all'anagrafe delle prestazioni;
 - f) definire il Documento triennale di programmazione dei fabbisogni di personale.
3. I predetti obiettivi saranno adeguati a quelli generali e specifici fissati annualmente con la direttiva generale del Ministro per l'azione amministrativa e la gestione e con gli altri atti di indirizzo. Gli stessi potranno, inoltre, essere rimodulati in relazione ad eventuali mutamenti normativi e/o organizzativi che incidano sulla disponibilità delle risorse umane, strumentali ed economiche annualmente assegnate al Direttore generale. In tale contesto potranno essere riconsiderati gli obiettivi e le risorse di cui sopra, sulla base delle proposte che la dr.ssa Giuliana PECCHIOLI si impegna a presentare tempestivamente al Direttore generale. Nel quadro della definizione degli obiettivi annuali e delle relative risorse umane, strumentali e finanziarie da attribuire all'ufficio, la dr.ssa Giuliana PECCHIOLI provvederà, inoltre, alla formulazione di specifiche proposte sui programmi di attività e sui parametri di valutazione dei relativi risultati.
4. Per l'espletamento dell'incarico sopraindicato, la dr.ssa Giuliana PECCHIOLI si avvale delle risorse umane e strumentali assegnate all'Ufficio.

Art. 3

(Incarichi aggiuntivi)

1. La dr.ssa Giuliana PECCHIOLI dovrà, altresì, attendere agli altri eventuali incarichi già conferiti o che saranno conferiti dal Direttore generale o su designazione dello stesso, in ragione dell'ufficio o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni del Ministero che devono essere espletate dai dirigenti dell'Amministrazione, ai sensi della normativa vigente.

Art. 4

(Durata dell'incarico)

1. Ai sensi dell'art. 19, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni, l'incarico di cui all'art. 1, decorre dal 1° dicembre 2021 e avrà durata triennale.



Ministero del turismo

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E DELLE RISORSE UMANE

Art. 5

(Trattamento economico)

1. Il trattamento economico da corrispondersi alla dr.ssa Giuliana PECCHIOLI, in relazione all'incarico conferito, è definito con il contratto individuale che accede al presente decreto, da stipularsi in pari data tra il medesimo dirigente e il Direttore generale degli affari generali e delle risorse umane del Ministero del turismo, nel rispetto della normativa vigente.

Il presente decreto è trasmesso agli Organi di controllo.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Gianluca Laganà