

Filippo Corsi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

03/2018 – 11/2019

MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN ORGANIZZAZIONE E INNOVAZIONE NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI – Università degli Studi di Roma Unitelma Sapienza

10/2007 – 04/2010

LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE E TECNOLOGIE DELL'INFORMAZIONE - CURRICULUM IN SICUREZZA INFORMATICA – Università di Milano

110/110 e lode

10/2004 – 05/2007

LAUREA IN SICUREZZA DEI SISTEMI E DELLE RETI INFORMATICHE – Università di Milano

110/110 e lode

ESPERIENZA LAVORATIVA

07/2022 – in corso

DIRIGENTE DELL'UFFICIO II ECOSISTEMA DIGITALE DEL TURISMO – MINISTERO DEL TURISMO - DIREZIONE GENERALE DELLA VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE TURISTICA

11/2021 – 07/2022

DIRIGENTE DEL SETTORE SISTEMI INFORMATIVI – COMUNE DI LIVORNO

08/2021 – 11/2021

DIRIGENTE DEL SERVIZIO SVILUPPO INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE – COMUNE DI FIRENZE – DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI

12/2020 – 08/2021

DIRIGENTE ANALISTA – AZIENDA OSPEDALIERA SAN GIOVANNI ADDOLORATA - UOSD ICT

02/2016 – 12/2020

POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'UFFICIO GESTIONE SISTEMI INFORMATIVI – COMUNE DI AREZZO - SERVIZIO INFORMATICO, SPORTELLO UNICO E MARKETING

06/2015 – 02/2016

FUNZIONARIO ESPERTO DEI SISTEMI INFORMATIVI – COMUNE DI AREZZO - SERVIZIO INNOVAZIONE TECNOLOGICA, DECORO, SICUREZZA E QUALITÀ URBANA

02/2014 – 06/2015

POSIZIONE ORGANIZZATIVA DELL'UFFICIO GESTIONE SISTEMI INFORMATIVI – COMUNE DI AREZZO - SERVIZIO INNOVAZIONE TECNOLOGICA, DECORO, SICUREZZA E QUALITÀ URBANA

2010 – 01/2014

FUNZIONARIO ESPERTO DEI SISTEMI INFORMATIVI – COMUNE DI AREZZO - UFFICIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO ED INNOVAZIONE TECNOLOGICA.

1996– 2010

AMMINISTRATORE – AZIENDA PRIVATA

COMPETENZA LINGUISTICA

Lingua madre: ITALIANO

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	C2	C2	C1	C1	C1
FRANCESE	B2	B2	B1	B1	A2

PUBBLICAZIONI

Tagli strutturali alle spese per l'informatica nei preventivi 2019-21 con Anna Guiducci in Il Sole 24 ORE Enti Locali & PA del 14/12/2018

COMPETENZE PROFESSIONALI

AMBITO INFORMATICO

Sistemi operativi: conoscenza approfondita di Microsoft Windows (tutte le versioni desktop e server), buona conoscenza di Mac OS X e Linux, altri.

Applicazioni: esperienza nell'installazione e manutenzione di tecnologie server tra cui Active Directory, Exchange, IIS, Apache, prodotti per la virtualizzazione; ottime capacità di utilizzo di tutti i programmi della suite Office di Microsoft e dei più diffusi applicativi desktop su PC e Mac.

Hardware: approfondita conoscenza dell'hardware di diversi tipi di apparati, dai tablet ai server basati su architettura x86; stampanti delle principali marche; Capacità di individuare e risolvere problemi e guasti. Esperienze nel campo del data recovery e dell'incident response.

Tecnologie di rete: progettazione ed implementazione di reti cablate, wi-fi ed ibride, con particolare riferimento agli aspetti sistemistici e di sicurezza (router, firewall, VPN, etc.). Utilizzo di strumenti open source per l'analisi di rete.

Linguaggi di programmazione: competenze accademiche di Java, PHP, C, Cobol, Assembly x86, SQL, shell scripting, altri. Conoscenza ed esperienze su HTML, Javascript, XML, DHTML, CSS.

AMBITO AMMINISTRATIVO

Gestione e coordinamento di procedure di gara per l'affidamento di appalti pubblici e dei relativi contratti, anche in qualità di RUP e DEC

Esperienza nell'ambito di implementazione di soluzioni per la pubblicazione di informazioni relative alla trasparenza amministrativa

Informatizzazione, revisione e reingegnerizzazione dei procedimenti amministrativi, gestionali e informatici, così come previsto dalla normativa sull'innovazione e digitalizzazione della Pubblica Amministrazione in attuazione del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)

Privacy

ALTRE COMPETENZE E ATTIVITÀ SVOLTE

Iscritto al Ruolo Periti ed Esperti della CCIAA di Siena cat. Calcolatori ed Elaboratori Elettronici

Iscritto nell'Elenco regionale degli esperti di settore (ERES) di Regione Toscana per il settore Informatica, in questo contesto ho svolto le funzioni di membro effettivo (come esperto nel settore economico e nell'ambito professionale di riferimento) in varie Commissioni di esame relative alla conclusione di percorsi formativi ex L.R. Toscana 32/2002.

Partecipazione a commissioni di concorso nella Pubblica Amministrazione, nel ruolo di componente e presidente.

FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

Corso di formazione a distanza "PIAO - Piano Integrato Attività ed Organizzazione" - Acsel srl - 6 ore il 10 e il 17 marzo 2022 - Relatore Francesco Pellecchia

Master "Il Responsabile per la Transizione al Digitale" - Formazione Maggioli - 24 ore dal 17 febbraio al 4 marzo 2022

Corso di formazione a distanza "Lavoro Agile: formazione rivolta ai lavoratori agili" - Promo P.A. Fondazione - 9/11/2021

Corso di formazione a distanza "Piano Nazionale di formazione per l'aggiornamento professionale del responsabile unico del procedimento - Percorso Formativo 1" - Ministero delle Infrastrutture e della mobilità sostenibili - 10 ore dal 27/9/2021 al 25/10/2021

Corso di formazione a distanza "Il nuovo procedimento disciplinare nel pubblico impiego sanitario" - Federsanità Lazio - 18

giugno 2021 - Docente Prof. Vito Tenore
 Corso di formazione a distanza "Piano Formativo Anticorruzione 2019-2020 (sezione specialistica)" - Maggioli E- Learning Academy - 15 giugno 2020 - Relatore Avv. Maurizio Lucca
 Corso di formazione a distanza "Piano Formativo Anticorruzione 2019-2020 (sezione base)" - Maggioli E- Learning Academy - 23 novembre 2019 - Relatore Avv. Maurizio Lucca
 Corso di formazione su "La normativa appalti dopo la L. 55/2019 e la piattaforma acquistiretepa.it (corso avanzato)" - Comune di Arezzo - 5 novembre 2019 - Relatore Dott.ssa Maria Cristina Panconi
 Corso di formazione "Pianificare le attività di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione" - La Scuola ANCI Toscana - Firenze - 30/10/2019 - Relatore Dott. Michele Vianello
 Corso operativo sulla P.A. digitale: "Gestione e conservazione dei documenti e dei fascicoli, banche dati di interesse nazionale, big data e servizi al cittadino, privacy" - Libera Università Maria SS Assunta Roma per Progetto INPS "ValorePA" - Firenze - 40 ore dal 9/4/2019 al 10/6/2019
 Corso di aggiornamento su "La redazione degli atti amministrativi tra accessibilità totale e tutela della privacy - esercitazioni pratiche" - Maggioli c/o Comune di Arezzo - 18/3/2019 - Relatore Avv. Carla Franchini
 Corso di formazione su "Accesso civico generalizzato, trasparenza amministrativa, privacy: modalità applicative e problemi aperti" - Spazioetico Ass.ne Prof.le c/o Comune di Arezzo - 13/11/2018 - Relatori Dott. M Di Rienzo e Dott. A. Ferrarini
 Corso di aggiornamento su "La redazione degli atti amministrativi tra accessibilità totale e tutela della privacy" - Maggioli c/o Comune di Arezzo - 7/6/2018 - Relatore Avv. Carla Franchini
 Corso di formazione su "Il Regolamento UE 2016/679: la nuova governance dei dati per il comune" - Comune di Arezzo - 18 maggio 2018 - Relatore Avv. Marco Soffientini
 Corso di formazione su "I nuovi obblighi di digitalizzazione della PA: formazione, conservazione e pubblicità dei documenti e dei fascicoli informatici" - Promo P.A. Fondazione - Firenze - 21 e 22 febbraio 2018 - Relatori Avv. M. Morriello, Dott. S. Contessa e V. Scano
 Corso di formazione su "La tutela dei dati personali e la gestione della privacy nella P.A. dopo il Reg. UE 2016/679: metodologie, misure di sicurezza e sanzioni" - Promo P.A. Fondazione - Firenze - 21 settembre 2017 - Relatori Avv. M. Giuri e Dott. S. Contessa
 Corso di formazione su "L'archivio fiscale e la conservazione dei documenti informatici dell'Ente" - Centro Studi Enti Locali c/o Comune di Arezzo - 4 luglio 2017 - Relatore Dott. C. Ciabatti
 Corso di formazione su "P.A.: Social network e comunicazione pubblica 2.0" - Comunicazione Pubblica, associazione italiana della comunicazione pubblica e istituzionale - Roma - 19 e 20 aprile 2017 - Relatore Dott. Claudio Tremontozzi
 Corso di formazione su "Conservazione digitale dei documenti e privacy, le nuove regole tecniche previste dal DPCM 3 dicembre 2013 e le misure di sicurezza prescritte dal DLGS 196/2003 e dal nuovo regolamento europeo sulla privacy" - Centro Studi Enti Locali - Firenze - 26 maggio 2016 - Relatori Dott. C. Ciabatti e Dott. G. Da Valle
 Corso di formazione su "Il nuovo codice degli appalti: le principali novità del D.Lgs. 50/2016" - Centro studi Enti Locali c/o Comune di Arezzo - maggio 2016 - Relatore Avv. Mauro Mammana
 Corso di formazione su "La tutela della Privacy" - Comune di Arezzo - 26 novembre 2015 - Relatore Avv. Giovanni Guerra
 Incontro di studio ed approfondimento su "I nuovi sistemi di incasso per la Pubblica Amministrazione" - ANUTEL c/o Comune di Arezzo - 17 novembre 2015
 Corso di formazione su "L'attività contrattuale nelle pubbliche amministrazioni" - Comune di Arezzo - aprile e maggio 2015 - Relatore Dott. Alessandro Maria Baroni
 Corso di formazione su "La gestione dei siti web della P.A., l'accesso civico e l'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l'integrità" - Promo P.A. Fondazione - Firenze - 25 e 26 febbraio 2015 - Relatori R. Scano, D. Ricciardi e C. Petroni
 Corso di formazione su "Il sistema AVCPass" - Anci Toscana - Firenze - 13 marzo 2014 - Relatori S. Misseri e F. Santi
 Corso di formazione su "Archivista di rete - (ex L.R. 21/2010)" - Regione Toscana - Firenze - febbraio 2014 - Relatori E. Capannelli, C. Vivoli, R. Cerri, F. Capetta
 Corso di formazione su "Disaster recovery e continuità operativa: Responsabile della continuità operativa e comitato di gestione della crisi nell'adeguamento all'art. 50 del Codice di Amministrazione Digitale" - Scuola Italiana di Pubblica Amministrazione - Assisi - 30/05/2013 - Relatori Dott.ssa Gianna Detoni e Ing. Gabriele Picchi
 Corso di formazione su "Vincoli e controlli sulla formazione ed erogazione della spesa dell'Ente in materia di stipendi" - Comune di Arezzo - giugno 2012 - Relatore Dott. Arturo Bianco
 Corso di formazione su "La gestione e la conservazione dei documenti: la gestione del protocollo e dell'archivio" - Elea SpA c/o Comune di Arezzo - 13 e 14/6/2012 - Relatore Dott. Stefano Paoli
 Corso di formazione su "La redazione degli atti amministrativi. Come si redige un atto amministrativo: profili formali e sostanziali" - Maggioli Formazione e Consulenza c/o Comune di Arezzo - 18/1/2012 - Relatore Avv. Barbara Montini
 Corso di formazione sul censimento della popolazione 2011 - a cura di ISTAT c/o Comune di Arezzo - Settembre 2011

Trattamento dei dati personali

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 2016/679.

Roma, 7 ottobre 2022

Filippo Corsi