

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM**

VITAE 



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

SILVIA STRADA

Indirizzo

Telefono

Codice Fiscale

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Da maggio 2022

Ministero del Turismo
Capo Ufficio Stampa

Da Gennaio 2022

Ministero del Turismo
Staff Ministro del Turismo con funzione di segreteria, eventi, supporto alla comunicazione

Da novembre 2008 a
dicembre 2021

Agenzia Nazionale per i Giovani
Responsabile della comunicazione e delle relazioni esterne
dell'Agenzia Nazionale per i Giovani (ANG), ha curato per l'Ente nello

- istituzionale e definizione del restyling dello stesso;
- Ufficio stampa e relazioni con i media;
- Definizione, organizzazione, gestione e implementazione degli eventi promossi dell'Agenzia;
- Progettazione dei contenuti e degli interventi dell'Ente nell'ambito delle manifestazioni pubbliche;
- Partecipazione a conferenze e work-shop in qualità di relatore in rappresentanza dell'Agenzia sull'intero territorio nazionale;
- Definizione progetto web-radio ANG inRadio e gestione dello stesso: 100 presidi radiofonici digitali under 30;
- Definizione e gestione di progetti speciali;
- Collaborazione con il Direttore Generale nella definizione dell'azione strategica dell'Ente.

Nel 2021 membro Comitato interno di Valutazione Progetti Erasmus+ e Corpo Europeo di Solidarietà;

Nel 2021 membro commissione di valutazione bando ANCI "Fermenti in Comune".

Nel 2020 membro commissione di valutazione Bando "ANG inRadio".

Principali eventi realizzati di cui ha curato format, organizzazione, gestione e comunicazione anche con coinvolgimento di Istituzioni, Ministri, testimonial del mondo dello Sport e Giornalisti TV e Radio (come Pierluigi Pardo, Federico Taddia, Andrea Delogu, Stefano Cappellini):

- Festival Giovani talenti 2010;
- Sette anni di Gioventù in Azione nel 2013;
- lancio Programma Erasmus+ 2014-2020;
- Evento annuale Agenzia Nazionale per i Giovani 2015 – 2016;
- Settimana Europea della Gioventù edizioni 2015 -2019 – 2021;
- Evento 20 anni di Volontariato Europeo 2016;
- Evento per i 10 anni dell'Agenzia nazionale per i Giovani 2017;
- Giornate della trasparenza per ANG nelle edizioni dal 2016 al 2020;
- Evento per i 10 anni dell'Agenzia nazionale per i Giovani. 2017;
- Evento "M'Illumino di Erasmus" e connessi per i 30 anni del Programma Erasmus nel 2017;
- Evento "M'Illumino di Erasmus" e connessi per i 30 anni del Programma Erasmus nel 2017;
- "Role Model Dream", attività di promozione con 4 eventi interregionali di esempi e modelli positivi da seguire per i giovani, 2018;
- Lancio Corpo Europeo di Solidarietà nel 2018;
- Eventi per i 60 anni dei Trattati di Roma 2019;
- Oggi Protagonisti Tour nel 2019;
- Tour ANG inRadio 2019-2020;
- Giornata Mondiale della Radio 2020-2021;

Dal 2007 al 2010 stata **segretaria** **Direttore Generale** **Agenzia Nazionale per i Giovani**. Ruolo: specifiche funzioni di supporto al Direttore Generale nella gestione e definizione delle strategie e programmazione delle attività dell'Agenzia, supporto nel controllo e coordinamento delle aree subordinate, nelle relazioni esterne e nella cura delle relazioni istituzionali (EC, Amministrazioni centrali, altre Agenzie ed Enti locali). Cura e gestione della gestione amministrativa della Performance (Piano della Performance, Relazione, Piano di Prevenzione alla Corruzione, Piano della Trasparenza) e dei rapporti con l'OIV.
Supporto all'Ufficio Comunicazione e Media nella gestione ed organizzazione degli eventi, dell'ufficio stampa, della gestione dei social network e dell'aggiornamento del sito web ufficiale.

Aprile 2008 / Settembre
2008

Novembre 2008 – aprile 2009 Accountant presso l'Agenzia Nazionale per i Giovani.

Ruolo: addetta alla rendicontazione e valutazione quantitativa di progetti di finanziamento di associazioni culturali, organismi/enti non governativi, organizzazioni non lucrative.

Collaboratrice presso la Personal Money Srl Neos Finance, Gruppo Banca Intesa San Paolo.

Ruolo: analisi del credito della clientela; stesura di rendicontazioni mensili, reporting, monitoraggio e valutazione di progetti d'intervento.

Aprile 2007/ Gennaio 2008

Responsabile per conto di diverse Associazioni culturali di attività di rendicontazione, monitoraggio e valutazione e ideazione di progetti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2018 **Giornalista pubblicitista** iscritta presso l'Albo della Regione Lazio dal 7 marzo 2018

2017 Diploma di "**Esperto in Cerimoniale di Stato e protocollo Nazionale ed Internazionale**", conseguito presso SIOI (Società Italiana per l'Organizzazione Internazionale) a Luglio 2017.

2014 Master in "**Digital Marketing**", conseguito presso Sole24Ore Business School il 24 maggio 2014

2014 Attestato di alta Formazione in "**Comunicazione pubblica e Ufficio Relazioni Pubbliche con i Social Media e il Web**", conseguito presso la Link Campus University il 25 luglio 2014

Giugno 2012 Laurea Specialistica in "Mercato del Lavoro, Relazioni industriali e Welfare State" con votazione di **110/110** conseguita presso la facoltà di **Economia** Federico Caffè, Università degli Studi Roma Tre, **con tesi in "Meritocrazia nella Pubblica Amministrazione"**.

Febbraio 2008 Laurea in **Economia delle Imprese e dei Mercati** (Gestione di impresa)

conseguita presso la facoltà di Economia Federico Caffè, Università degli Studi Roma Tre.

Luglio 2003

Diploma di **maturità** conseguito presso il Liceo Classico E. Montale.

CONOSCENZA LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

LIVELLO: OTTIMO

LIVELLO: BUONO

LIVELLO: BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI – ORGANIZZATIVE

OTTIME ABILITÀ ORGANIZZATIVE E RELAZIONALI, INCLINAZIONE AL LAVORO DI GRUPPO CON FORTE SPIRITO DI SQUADRA E PARTICOLARE ATTENZIONE AI RISULTATI E ALL'EFFICIENZA NEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI STESSI.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

DETERMINATA, PUNTUALE E AFFIDABILE NEL PORTARE AVANTI GLI IMPEGNI ASSUNTI.

CAPACITÀ DI ASSUMERSI RESPONSABILITÀ, PRENDERE DECISIONI E SAPERE COGLIERE RISCHI E OPPORTUNITÀ. PARTICOLARE CAPACITÀ DI MASSIMIZZARE L'ANALISI DEI CONTESTI E DI RILEVARNE PUNTI DI FORZA E DI DEBOLEZZA.

OTTIMA PROPENSIONE ALLA PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITÀ E ALL'IMPLEMENTAZIONE DI PROGETTI, ANCHE DI SPECIFICA NATURA. IN GRADO DI PROPORRE NUOVE IDEE E DI GESTIRNE LA FASE DI START-UP.

CAPACITÀ¹ DI INIZIATIVA, DI PROPOSTA, DI COORDINAMENTO, DI PROBLEM SOLVING, DI SINTESI. TENDENZA ALL'EFFICACIA E ALL'EFFICIENZA DELLE AZIONI.

ECCELLENTI CAPACITÀ DI GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DI EVENTI, DISTINTI PER ATTIVITÀ E PER TERRITORIO.

OTTIMA ATTITUDINE ALL'ORGANIZZAZIONE, ALL'AVVIO E ALLA GESTIONE DI RIUNIONI ISTITUZIONALI, DI WORKING GROUP E TAVOLI DI CONFRONTO.

ESPERIENZA COMPROVATA NELLA REDAZIONE DI ARTICOLI, CONTENUTI E COMUNICATI STAMPA.

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

OTTIMA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE E NAVIGAZIONE INTERNET. OTTIMA CONOSCENZA PIATTAFORMA DIGITALI. OTTIME ABILITÀ DI CREAZIONE, GESTIONE E UTILIZZO DI ACCOUNT E PAGINE SOCIAL (FACEBOOK, TWITTER, GOOGLE PLUS, INSTAGRAM, FOR SQUARE). OTTIMA CAPACITÀ DI ELABORAZIONE GRAFICI TRAMITE EXCEL E DI PRODUZIONE DI PRESENTAZIONI IN POWER POINT E PRINCIPI BASE DI GRAFICA E VIDEO MAKING TRAMITE APPLICAZIONI QUALI CANVA, IMOVIE, INSHOT.


PUBBLICAZIONI

"LA PARTECIPAZIONE DEI GIOVANI: DIRITTO, SCELTA, OPPORTUNITÀ", GIUGNO 2016

"SETTE ANNI DI GIOVENTÙ IN AZIONE, UNA STORIA DI INCLUSIONE E PROTAGONISMO

Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell’art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n°196 – “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell’art. 13 GDPR 679/16 – “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”.

Roma, novembre 2022

 *Silvia Strada*