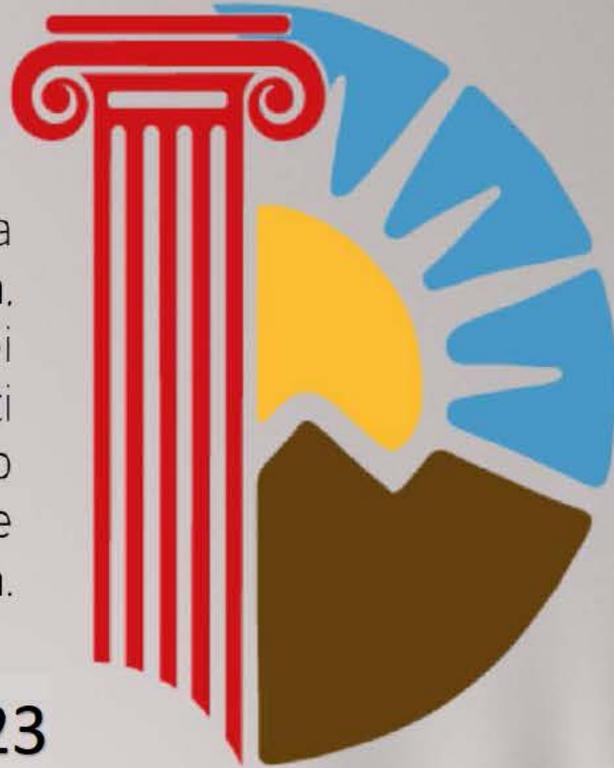


Fondo per i Comuni a vocazione culturale, storica, artistica e paesaggistica, nei cui territori sono ubicati siti riconosciuti dall'Unesco patrimonio mondiale dell'umanità.

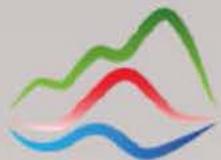
**Webinar 28 febbraio 2023**



# AGENDA

- 1** Infografica stato di avanzamento
- 2** Iter procedurale
- 3** Chiarimenti su quesiti pervenuti dai comuni





**MINISTERO  
DEL TURISMO**  
REPUBBLICA ITALIANA

# Infografica stato di avanzamento





## Report di monitoraggio

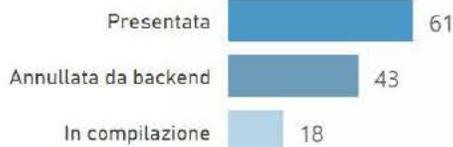
Dati aggiornati al: 21/02/2023

## Overview delle domande

### Domande inserite a sistema

**122**  
n. domande

### Stato delle domande



### Iniziative progettuali ammissibili





WEBINAR 28  
Febbraio 2023

Dati aggiornati al 28/02/2023

Progetti presentati

61

Data presentazione



27/04/2022

13/09/2022

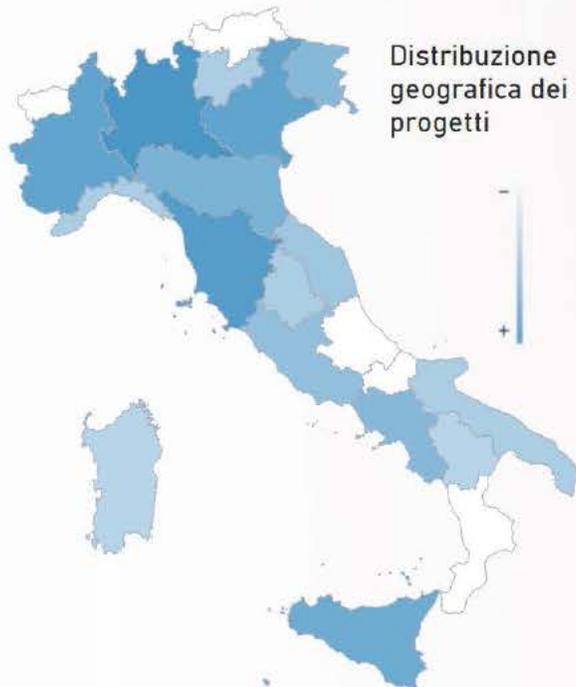
Idea di progetto

Progetto

Città creativa

Sito UNESCO

## Distribuzione geografica dei progetti



Aree coinvolte

16

Regioni

58

Province

256

Comuni



**Finanziamento già approvato con decreto**  
**68.057.977,02 euro**



**Finanziamento da approvare (iter in corso)**  
**4.041.941,83 euro**



**Totale Fondo UNESCO**  
**67.210.016,21 euro**



**Totale Fondo Città Creative**  
**4.889.902,64 euro**

## Distribuzione geografica degli interventi

Regione	n. domande	n. interventi	Costo stimato (lordo)	Costo stima (netto)
BASILICATA	1	4	610.482 €	500,3
CAMPANIA	5	39	4.236.927 €	3.454,9
EMILIA-ROMAGNA	6	36	4.740.136 €	3.892,5
FRIULI-VENEZIA GIULIA	4	10	515.903 €	427,5
LAZIO	4	27	12.893.019 €	10.566,0
LIGURIA	2	30	1.769.848 €	1.456,6
LOMBARDIA	9	66	12.684.444 €	10.397,0
MARCHE	3	13	587.274 €	481,3
PIEMONTE	8	51	3.849.076 €	3.154,9
PUGLIA	2	11	433.526 €	355,3
SARDEGNA	1	3	296.161 €	262,4
SICILIA	7	54	4.832.442 €	3.985,0
TOSCANA	9	65	11.316.515 €	9.316,1
TRENTINO	1	2	70.264 €	57,5
UMBRIA	2	27	1.032.383 €	809,2
VENETO	8	53	14.763.345 €	12.122,3
<b>Totale</b>	<b>61</b>	<b>491</b>	<b>74.717.336,10 €</b>	<b>61.239,7</b>

Regione n. pr...

- Basilicata
- Bolzano/Bozen
- Campania
- Emilia-Romagna
- Friuli-Venezia Giulia
- Lazio
- Liguria
- Lombardia
- Marche
- Piemonte
- Provincia Autonoma di Trento
- Puglia
- Sardegna
- Sicilia
- Toscana

# Iter procedurale

- Dichiarazione inizio attività
- Monitoraggio trimestrale
- Rendicontazione intermedia e finale
- Rendicontazione ai sensi del 158 TUEL
- Proroga del termine



# Iter procedurale

## Dichiarazione inizio attività

- I Comuni che hanno completato l'iter procedurale di approvazione del progetto definitivo dovranno sottoscrivere una dichiarazione con la quale comunicano la data effettiva di inizio delle attività.
- La dichiarazione di inizio attività e di conferma/aggiornamento dei cronoprogrammi dovrà essere compilata e sottoscritta digitalmente tramite apposito modello che sarà reso disponibile ai Comuni tramite posta elettronica certificata



- Nella dichiarazione i Comuni potranno confermare la validità ovvero aggiornare i cronoprogrammi dei singoli interventi approvati qualora questi ultimi non risultino più coerenti con le effettive tempistiche di attuazione del progetto.

# Iter procedurale

## Presentazione progetto definitivo

- I Comuni che hanno presentato un'idea progetto e che, a seguito dell'approvazione da parte del Ministero, hanno sottoscritto il relativo disciplinare d'obblighi, dovranno presentare, entro il termine di 120 giorni solari da tale sottoscrizione, il progetto definitivo secondo le medesime modalità di presentazione già seguite per l'idea progetto.



- L'anticipo fino al 10% del contributo concesso può essere utilizzato esclusivamente per le spese riguardanti la definizione del progetto definitivo, secondo le prescrizioni e i limiti stabiliti nell'Avviso.
- Eventuali economie di spesa saranno utilizzabili per l'attuazione delle attività previste dal progetto definitivo solo a seguito della sua approvazione.

# Iter procedurale

## Presentazione progetto definitivo

**Gli interventi previsti nel progetto definitivo devono corrispondere a quelli contenuti nell'idea progetto approvata e non possono né essere eliminati, né sostituiti con altri interventi.**



**In fase di redazione del progetto definitivo è tuttavia possibile:**

- **Accorpare tra loro interventi distinti;**
- **Ammettere scostamenti fino al 10% in aumento o diminuzione del valore di ciascun intervento rispetto al costo stimato nell'idea progetto, fermo restando che il valore complessivo del progetto non può essere modificato. Gli scostamenti superiori al 10% e fino ad un massimo del 20% devono essere giustificati da una relazione esplicativa e da adeguata documentazione integrativa.**

# Iter procedurale

## Monitoraggio trimestrale

- Il monitoraggio trimestrale (art. 11 c. 1 dell'Avviso) potrà essere effettuato sulla piattaforma digitale a partire dal 1° giorno del mese successivo alla scadenza del trimestre e per i successivi 20 giorni solari. Il calendario delle sessioni di monitoraggio sarà comunicato in seguito.
- La relazione trimestrale è obbligatoria anche nel caso in cui nel trimestre non siano stati sottoscritti contratti o quietanzate fatture



- Con riferimento a ciascun intervento dovranno essere inseriti nella piattaforma digitale:
  - Una relazione sullo stato di avanzamento delle attività svolte da redigere tramite apposito modello disponibile in piattaforma;
  - L'elenco dei contratti stipulati che devono essere allegati in piattaforma;
  - La mera elencazione delle fatture ricevute e quietanzate riferite al trimestre di riferimento;
  - I dati di avanzamento finanziario, fisico e procedurale e la valorizzazione degli indicatori tramite appositi format presenti sulla piattaforma.

# Iter procedurale

## Rendicontazione intermedia e finale

- In concomitanza con le richieste di erogazione del secondo anticipo del 40% e del saldo finale, i Comuni dovranno presentare, tramite piattaforma digitale, rispettivamente:
  - una relazione intermedia attestante il raggiungimento degli obiettivi intermedi di realizzazione degli interventi;
  - una relazione finale di avvenuto completamento, realizzazione e avvio in esercizio di tutti gli interventi.



- Contestualmente alla presentazione della rendicontazione intermedia e finale, i Comuni dovranno trasmettere in piattaforma copia in allegato delle fatture quietanzate fino a quel momento elencate e descritte nelle relazioni trimestrali di monitoraggio.
- Infine dovranno essere compilate e sottoscritte digitalmente le dichiarazioni di cui all'articolo 9, commi 2 e 4, del disciplinare d'obblighi, i cui rispettivi modelli saranno messi a disposizione dei Comuni direttamente all'interno della piattaforma.

# Iter procedurale

## Rendicontazione ai sensi dell'art. 158 TUEL

- Con riferimento agli obblighi di rendicontazione dei contributi straordinari assegnati da amministrazioni pubbliche agli enti locali ai sensi dell'art. 158 del Testo Unico degli Enti Locali, i Comuni dovranno presentare una relazione annuale onnicomprensiva delle attività progettuali realizzate nell'anno di riferimento.



- La documentazione contabile già presentata in sede di monitoraggio e rendicontazione trimestrale, nonché in sede di rendicontazione intermedia e finale, potrà considerarsi acquisita senza necessità di nuova trasmissione da parte dei Comuni.
- Prima della riapertura della piattaforma digitale saranno rese disponibili apposite linee guida che descriveranno in maniera puntuale e con maggiori dettagli le fasi di rendicontazione e monitoraggio.

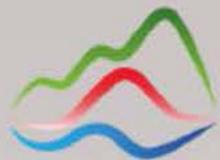
# Iter procedurale

## Proroga del termine delle attività

- Tenuto conto dell'elevato numero di idee progetto pervenute (44 su 61 proposte progettuali totali) e dei tempi per la presentazione dei progetti definitivi (120 giorni a partire dalla sottoscrizione del disciplinare d'obblighi) e per l'espletamento delle attività istruttorie si è ritenuto opportuno prorogare i termini di completamento e avvio in esercizio dei progetti dal 30 novembre 2024 al 30 novembre 2025.
- Il termine del 30 novembre 2025 è da intendersi inclusivo dell'obbligo di presentazione della rendicontazione finale



- In tal modo si è voluto mettere tutti i Comuni nella condizione di potere rispettare le tempistiche di realizzazione indicate nei rispettivi cronoprogrammi e di assicurare la conformità/continuità degli interventi presentati ai fini dell'approvazione dei progetti definitivi con gli interventi già approvati con le idee progetto.



**MINISTERO  
DEL TURISMO**  
REPUBBLICA ITALIANA

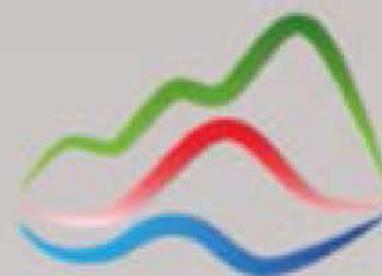
# Chiarimenti su quesiti pervenuti dai comuni



# Coinvolgimento, nelle modalità di attuazione degli interventi, di soggetti partecipati pubblici

---

- Qualunque tipologia di coinvolgimento di soggetti terzi nella realizzazione di lavori o servizi – quindi presumibilmente legate alla fase successiva all’approvazione del progetto e alla sottoscrizione del secondo disciplinare – dovrà avvenire nel rispetto della normativa comunitaria (in particolare Direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014) e nazionale di riferimento (Decreto legislativo 50/2016 e smi e secondo le pertinenti linee guida ANAC).
- Laddove si non si tratti di appalti in senso stretto, sussiste l’obbligo per il soggetto individuato di presentare al Comune la rendicontazione analitica di tutti i costi effettivamente sostenuti ovvero la documentazione amministrativo-contabile che il Comune stesso dovrà presentare al Ministero.
- Per i soggetti partecipati da un Comune capofila, è necessario valutare eventuali limiti dell’oggetto sociale ed eventuali vincoli territoriali all’operatività, definiti nello Statuto, per la realizzazione delle attività che ricadono nel perimetro della delega conferita dagli altri Comuni aderenti all’aggregazione.

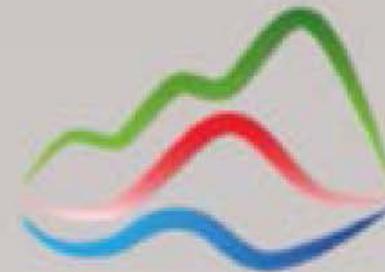


**MINISTERO  
DEL TURISMO**  
REPUBBLICA ITALIANA

# Creazione e realizzazione prodotti/output – indicazioni sul loro utilizzo

---

- Non sono ammissibili gli interventi che possano configurare, anche in via indiretta, vantaggi selettivi a determinati soggetti che agiscano in qualità di operatori economici.
- Ogni risultato o output, oggetto degli interventi proposti, dovrà necessariamente essere nella disponibilità e proprietà dei Comuni beneficiari che potranno naturalmente concederne l'uso ad operatori privati nel rispetto della normativa comunitaria e nazionale attraverso procedure di evidenza pubblica.



**MINISTERO  
DEL TURISMO**  
REPUBBLICA ITALIANA

# Erogazione anticipo idee progetto

---

- In caso di approvazione di idea progetto, non è necessario inoltrare richiesta di erogazione del 10%;
- L'anticipo è erogato automaticamente in presenza di due condizioni:
  - La progettualità è stata oggetto di approvazione con decreto direttoriale;
  - Il disciplinare d'obblighi è stato sottoscritto dalle parti
- Completato questo iter, l'erogazione dell'anticipo avverrà sul conto corrente di tesoreria intestato al Comune.



**MINISTERO  
DEL TURISMO**  
REPUBBLICA ITALIANA

# Ammissibilità spese effettuate all'estero

---

- Le spese effettuate all'estero per fini promozionali, purché supportate da idonea documentazione contabile, sono rendicontabili se effettuate secondo le previsioni dell'Avviso, del disciplinare d'obblighi e delle prescrizioni di cui all'articolo 158 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL).
- Al pari delle altre spese devono essere sostenute dopo l'approvazione del progetto e la successiva sottoscrizione del disciplinare d'obblighi tra Ministero del Turismo e Comune/ Comune capofila.



**MINISTERO  
DEL TURISMO**  
REPUBBLICA ITALIANA

# Delegato compilatore

---

- Qualora si intenda individuare un nuovo soggetto delegato compilatore, è necessario inviare una richiesta formale di sostituzione comunicando le generalità del nuovo compilatore tramite PEC all'indirizzo [bando.sitiunesco@pec.ministeroturismo.gov.it](mailto:bando.sitiunesco@pec.ministeroturismo.gov.it).



**MINISTERO  
DEL TURISMO**  
REPUBBLICA ITALIANA

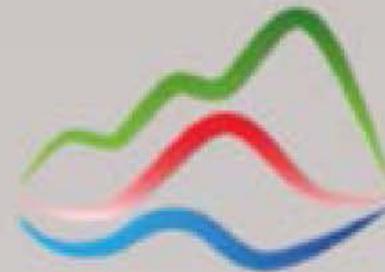
# Linee guida e manuale d'uso comunicazione a cura dei Beneficiari

---

- Il Ministero del Turismo richiede che sia data adeguata comunicazione e la pubblicità ai progetti realizzati e agli investimenti attuati tramite il finanziamento concesso dal «Fondo città UNESCO» dando informazione del sostegno finanziario ricevuto dalle iniziative.

a tal fine saranno rese disponibili le linee guida per

- Elementi dell'identità visiva (utilizzo dei loghi)
- Indicazioni per pubblicizzare i progetti finanziati
  - Sito Web dei beneficiari;
  - Poster;
  - Cartellone temporaneo;
  - Targa permanente/cartellone pubblicitario



**MINISTERO  
DEL TURISMO**  
REPUBBLICA ITALIANA