



Ministero del Turismo

DIREZIONE GENERALE DEGLI AFFARI GENERALI E DELLE RISORSE UMANE

Ufficio V

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante norme sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e successive modificazioni;
- VISTO** il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e successive modificazioni;
- VISTA** la legge 14 gennaio 1994, n. 20 recante disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti e sue successive modificazioni;
- VISTO** il D.P.R. 20 aprile 1994, n. 367, regolamento recante semplificazione e accelerazione delle procedure di spesa e contabili;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- VISTO** il decreto legislativo 7 agosto 1997, n. 279, e successive modifiche e integrazioni, recante *"Individuazione delle unità previsionali di base del bilancio dello Stato, riordino del sistema di tesoreria unica e ristrutturazione del rendiconto generale dello Stato"* e, in particolare, l'articolo 3, comma 3, il quale stabilisce che il titolare del Centro di responsabilità amministrativa è il responsabile della gestione e dei risultati derivanti dall'impiego delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate;
- VISTO** il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, e successive modifiche e integrazioni, contenente la riforma dell'organizzazione del Governo, ai sensi dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"* e s.m.;
- VISTA** la legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato ed in particolare l'art.1, commi 449 e 450;
- VISTA** la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante *"Legge di contabilità e finanza pubblica"* e s.m.;
- VISTA** la legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni con particolare riferimento a quanto ivi previsto in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- VISTO** il decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123, recante la riforma dei controlli di regolarità amministrativa e contabile;
- VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190 recante *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"* e successive modificazioni;
- VISTO** il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante *"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- VISTO** il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m. recante *"Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro"* e s.m.;
- VISTO** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 *"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"* pubblicato sulla (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12);
- VISTO** il decreto legislativo 16 marzo 2018, n. 29 recante *"Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 12 maggio 2016, n. 93, recante riordino della disciplina per la gestione del bilancio e il potenziamento della funzione del bilancio di cassa, in attuazione dell'articolo 42, comma 1, della legge 31 dicembre 2009, n. 196"*;
- VISTO** il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante *"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici"*

VISTO il D.P.C.M. del 28 maggio 2021, registrato alla Corte dei conti al n. 2341 del 16 agosto 2021, con il quale è stato conferito al dott. Gianluca Laganà l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale conferito ai sensi dell'art. 19, commi 4 e 5-bis del decreto legislativo 165/2001;

VISTA la Legge 29 dicembre 2022, n. 197- pubblicata nella Gazzetta Ufficiale del 29 dicembre 2022 (suppl. ordinario n. 303) "Bilancio di previsione dello stato per l'anno finanziario 2023 e Bilancio pluriennale per il triennio 2023 - 2025";

VISTO il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 30 dicembre 2022, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 304 del 30 dicembre 2022, con il quale è stata disposta la ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al Bilancio di previsione dello Stato, per l'anno finanziario 2023 e per il triennio 2023-2025;

VISTO il decreto ministeriale prot. n. 471 del 12.1.2023 con il quale sono assegnate le risorse finanziarie ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa desumibili dallo stato di previsione del Ministero del Turismo per l'anno finanziario 2023, in conformità dell'art. 4, comma 1, lettera e), e all'art.14, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

TENUTO CONTO che l'Amministrazione ha acquisito con Ordine Diretto di Acquisto n. 6261172 generato dal sistema di interscambio e sottoscritto digitalmente in data 7 luglio 2021, protocollo n. 1128 del 7 luglio 2021, dalla Società SIAV S.p.A., la fornitura dei seguenti servizi:

- Servizio di gestione elettronica dei documenti "Archiflow gestione documentale e protocollo SaaS 100 ut";
- Servizio di configurazione, formazione, monitoraggio;
- Sviluppo, aggiornamento e manutenzione correttiva ed adeguativa del predetto software per ulteriori due annualità;

TENUTO CONTO che in data 18/10/2021 l'Amministrazione ha introdotto il nuovo sistema di gestione informatica dei documenti ed avviato il processo di dematerializzazione dei procedimenti amministrativi;

VISTA la mail inviata in data 13.06.2023 da parte del Segretario Generale, con la quale si fa richiesta di una valutazione tecnica ed economica dell'integrazione del sistema di protocollo documentale SIAV *Archiflow*, insieme ad i moduli che consentano la gestione documentale in ogni suo aspetto, dal momento che è stata evidenziata la mancanza di talune importanti funzionalità, quali la fascicolazione, la classificazione, la repertoriazione ed il processo di assegnazione;

CONSIDERATA la nota n. 11477/23 del 14.06.2023, inviata al Segretario Generale a firma del Capo di Gabinetto, con la quale si menziona la necessità e l'urgenza di una efficiente conservazione archivistica e protocollazione dei documenti, costituendo entrambi strumento basilare e strategico per la direzione dell'azione pubblica, consentendo il rispetto delle politiche di accesso, trasparenza, efficienza e semplificazione e viene contestualmente richiesta alla Direzione competente una relazione dettagliata, contenente un piano per l'organizzazione delle attività di conservazione archivistica e protocollazione dei documenti;

CONSIDERATA la nota n. 11566/23 del 15.06.2023 inviata dal Segretario Generale alla Direzione Generale degli Affari generali e delle Risorse umane, con la quale si segnala l'urgenza e si fa richiesta di una valutazione circa l'integrazione del sistema di protocollo documentale SIAV *Archiflow*, evidenziata la carenza di importanti funzionalità e si richiede contestualmente di redigere una relazione dettagliata contenente un piano per l'organizzazione delle attività in argomento, entro e non oltre la data del 21.06.2023;

CONSIDERATA la nota n. 11825/23 del 20.06.2023 inviata dalla Direzione Generale degli Affari generali e delle Risorse umane all'Ufficio di Gabinetto, con la quale si dà riscontro alla nota prot. n. 11477/23 del 14.06.2023, elencando le esigenze dell'Amministrazione e le modalità di soddisfacimento sottoelencate, proponendo di bandire una R.d.O. sul MePA, alla cui procedura potranno partecipare, a pena di esclusione, le sole aziende che dimostrino la conoscenza della piattaforma, che siano SIAV S.p.A., ovvero *development partner* della stessa SIAV S.p.A.:

- La creazione di un Titolario di Classificazione;
- La predisposizione di un piano di fascicolazione;
- Da parte dell'Amministrazione, la redazione, l'adozione con provvedimento formale e la pubblicazione sul proprio sito istituzionale del Manuale di gestione documentale;
- L'implementazione dei processi di *workflow* interni al sistema di protocollo;

CONSIDERATA la nota prot. 12764/23 del 06/07/2023 inviata dalla Direzione Generale degli Affari generali e delle Risorse umane all'Ufficio di Gabinetto e al Segretariato Generale con la quale sono stati indicati gli adempimenti amministrativi e i passaggi tecnici necessari (in primis la creazione del Titolare di classificazione) ed è stata indicata la modalità di acquisizione del servizio ossia il ricorso a procedura ristretta sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione aperta ai fornitori abilitati ad operare sulla piattaforma SIAV;

CONSIDERATA la nota prot. 12925/23 del 10/07/2023 inviata dal Segretariato Generale alla Direzione Generale degli Affari generali e delle Risorse umane e in conoscenza all'Ufficio di Gabinetto con la quale si conferma la necessità e l'urgenza di far evolvere l'attuale funzionalità presente nella piattaforma "Archiflow" (protocollazione), verso un sistema di gestione e conservazione documentale;

CONSIDERATA la nota prot. 13168/23 del 12/07/2023 inviata dalla Direzione Generale degli Affari generali e delle Risorse umane all'Ufficio di Gabinetto e al Segretariato Generale con la quale sono state illustrate le motivazioni che hanno condotto alla scelta del sistema SIAV;

CONSIDERATO il Capitolato tecnico dei Servizi Documentali sulla piattaforma *Archiflow* di SIAV S.p.A., inviato per PEC dalla Direzione Generale della valorizzazione e della promozione turistica alla Direzione Generale degli Affari generali e delle Risorse umane in data 29.03.2022, con ad oggetto: la realizzazione evolutiva attraverso *task* pianificati, la realizzazione processi di *workflow*, la formazione e la manutenzione correttiva, considerati, questi ultimi due servizi, continuativi per tutta la durata della fornitura;

CONSIDERATO il Capitolato tecnico dei Servizi Documentali sulla piattaforma *Archiflow* di SIAV S.p.A. sopra citato, il quale stabilisce la durata contrattuale dei servizi per un periodo di 12 mesi, a decorrere dalla data di stipula del contratto tra le parti, al termine dei quali non sarà possibile effettuare ulteriori nuove richieste all'aggiudicatario;

TENUTO CONTO che la fatturazione avverrà con cadenza trimestrale posticipata, dietro presentazione del verbale delle attività effettuate e dopo l'autorizzazione del referente dell'Amministrazione;

CONSIDERATA la nota n. 4424/22 del 29.03.2022 inviata dalla Direzione Generale della valorizzazione e della promozione turistica alla Direzione Generale degli Affari generali e delle Risorse umane, con ad oggetto la relazione tecnica di acquisizione dei prodotti e dei servizi per l'evoluzione del protocollo documentale, con la quale si fornisce l'elenco delle società che possono essere invitate a partecipare alla procedura, in qualità di *Development partner* di SIAV e viene stabilito l'importo base d'asta pari a € 80.000,000, IVA esclusa;

CONSIDERATO che a seguito di un riscontro effettuato sul portale SIAV, le seguenti aziende, indicate nella predetta nota, risultano ancora ricomprese tra i *Development partner* di SIAV e accreditate nel mercato elettronico della PA (MePA) bando "Servizi di manutenzione, assistenza tecnica e gestione – categoria Servizi di gestione dei documenti":

- Athena S.r.l. - P.IVA e C.F. 01368460901
- EuroInformatica S.r.l. - P.IVA: 00973930670 - C.F. 01349800688
- SIAV S.p.A. - 02334550288
- Winning Technologies S.p.A. – P.IVA e C.F. 01356530285
- Xenia Progetti S.r.l. - P.IVA 02738450879

RITENUTO, dunque, di procedere all'acquisizione dei prodotti e dei servizi per l'evoluzione del protocollo documentale attraverso una R.d.O. sul MePA;

VISTA la determina prot. 13681/23 del 20/07/2021 che ha autorizzato l'affidamento del servizio in parola tramite Richiesta di Offerta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) inviata ai seguenti operatori economici:

- Athena S.r.l. - P.IVA e C.F. 01368460901
- EuroInformatica S.r.l. - P.IVA: 00973930670 - C.F. 01349800688
- Winning Technologies S.p.A. – P.IVA e C.F. 01356530285
- Xenia Progetti S.r.l. - P.IVA 02738450879

PRESO ATTO che alla scadenza della predetta RDO non sono state presentate offerte da parte dei fornitori invitati;

RITENUTO pertanto necessario estendere l'elenco dei fornitori invitati, includendo il fornitore della piattaforma *Archiflow* della società SIAV S.p.A.;

VISTA la nota n. 12156/23 del 26/06/2023 con la quale la Dirigente dell'Ufficio IV, la dott.ssa Ornella Lechiara attesta la disponibilità della spesa sui pertinenti capitoli di bilancio della spesa del Ministero del Turismo;

ACCERTATA la disponibilità economica sul pertinente capitolo di spesa dello stato di previsione del Ministero del Turismo per l'esercizio finanziario 2023;

CONSIDERATO che i sensi e per gli effetti dell'art. 22 del CAD, si dichiara che i documenti, inclusi nel presente fascicolo elettronico, sono copie conformi agli originali analogici custoditi presso questa amministrazione;

DETERMINA

- Art. 1)** - Ai sensi dell'art. 17 comma 1 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 sono individuati gli elementi essenziali per l'acquisizione della fornitura di servizi in ambito documentale sulla piattaforma *Archiflow* della Società SIAV S.P.A. con l'obiettivo di migliorarne l'efficienza e garantire dei livelli di servizio adeguati alle necessità, secondo quanto indicato nel Capitolato Tecnico per il funzionamento delle strutture del Ministero del turismo per la durata di 12 mesi;
- Art. 2)** - La fornitura e gli argomenti in argomento saranno affidati tramite Richiesta di Offerta sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) inviata ai seguenti operatori economici:
- Athena S.r.l. - P.IVA e C.F. 01368460901
 - EuroInformatica S.r.l. - P.IVA: 00973930670 - C.F. 01349800688
 - SIAV S.p.A. - 02334550288
 - Winning Technologies S.p.A. - P.IVA e C.F. 01356530285
 - Xenia Progetti S.r.l. - P.IVA 02738450879
- Art. 3)** - L'affidamento della fornitura avverrà anche in presenza di una sola offerta validamente presentata;
- Art. 4)** - Ai sensi dell'art. 50, comma 4, del predetto decreto legislativo ai fini dell'aggiudicazione viene utilizzato il criterio del minor prezzo;
- Art. 5)** - L'importo massimo a base d'asta della R.d.O. è determinato in € 80.000,00 (ottantamila/00), IVA esclusa;
- Art. 6)** - La stipula del contratto avverrà nelle forme consentite in base al ricorso al MePA;
- Art. 7)** - La spesa complessiva per la fornitura sopra specificata graverà sul pertinente capitolo dello stato di previsione della spesa del Ministero del turismo;
- Art. 8)** - E' nominato, ai sensi dell'art. 15 del d. lgs n. 36/2023, Responsabile Unico del Procedimento (RUP), per la fornitura ed i servizi in argomento, l'ing. Francesco Baldoni.
- Art. 9)** - Il presente atto annulla e sostituisce la determina prot. n. 13681/23 del 20/07/2021.

Il Direttore Generale

(documento firmato digitalmente

ai sensi del D.Lgs. 82/2005)

Firmato digitalmente da

Gianluca Laganà

CN = Gianluca Laganà

C = IT