



Ministero del Turismo

Direzione Generale del Personale e Affari Legali

RELAZIONE TECNICO-FINANZIARIA RELATIVA ALL'ACCORDO INTEGRATIVO SUI CRITERI GENERALI PER L'ADOZIONE DI INIZIATIVE A SOSTEGNO DEL REDDITO DEL PERSONALE DEL COMPARTO IN SERVIZIO PRESSO IL MINISTERO DEL TURISMO

(redatta ai sensi dell'art.40, comma 3-sexies D.Lgs. n. 165/2001 e della circolare n. 25 del 19 luglio 2012 del Ministero dell'economia e delle finanze).

Con l'Accordo sottoscritto con le Organizzazioni Sindacali in data 11 dicembre 2025, sono stati definiti i criteri di erogazione dei contributi assistenziali con riferimento alle spese sostenute dal 1° novembre 2024 al 31 ottobre 2025 dal personale del Comparto con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, in servizio presso il Ministero del Turismo, anche in posizione di comando, fuori ruolo o aspettativa presso altre Pubbliche Amministrazioni.

Nella presente relazione tecnico-finanziaria vengono riportati gli elementi suffraganti la sostenibilità finanziaria dell'Accordo *de quo* sotto il duplice profilo della copertura in bilancio (cfr. modulo IV) e della neutralizzazione del rischio di sfioramento della copertura finanziaria in relazione all'applicazione sia dei parametri di riparto delle risorse tra le diverse poste di rimborso, nonché di determinazione dell'importo riconosciuto su base individuale.

MODULO I - RISORSE FINANZIARIE

Con decreto del M.E.F. del 31 dicembre 2024, pubblicato nel Supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 305 del 31 dicembre 2024- Serie generale, recante *"Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025 e per il triennio 2025-2027"* - Volume III - tabella 16 - sono state allocate sul capitolo 3106 *"provvidenze a favore del personale in servizio, di quello cessato dal servizio e delle loro famiglie"* dello stato di previsione della spesa del Ministero del Turismo, le risorse finanziarie per l'esercizio finanziario 2025 che ammontano ad € 330.600,00.

Ai sensi dell'art. 4 (*risorse assegnate per il finanziamento delle provvidenze*) dell'Accordo integrativo in esame, le risorse destinate al finanziamento delle iniziative a sostegno del personale del Comparto ammontano ad € **264.480,00** pari al 80% della dotazione a bilancio sulla capitolo 3106 *"provvidenze a favore del personale in servizio, di quello cessato dal servizio e delle loro famiglie"* dello stato di previsione della spesa del ministero del turismo per l'esercizio finanziario 2025 pari ad € 330.600,00.

Alla luce dei criteri individuati dall'art. 12 comma 1 dell'Accordo in esame, si riporta di seguito l'indicazione delle quantificazioni operate per ogni tipologia di spesa suscettibile di rimborso, correlate alle percentuali applicate all'ammontare delle risorse disponibili ed alle percentuali di rimborso di spesa del dipendente commisurate alle soglie di ISEE stabilite:

Art. 12 comma 1	Tipologia di spesa/contributo	Percentuale di riparto	Riparto finanziamento	Percentuale di rimborso spesa dipendente	ISEE
lett. a)	Spese sanitarie (art.7)	60%	€ 158.688,00	80%*	n.a.
lett. b)	Spese per i servizi di educazione ed istruzione (art.8)	20%	€ 52.896,00	70%	fino a € 40.000
				50%	superiore a € 40.000 o non presentato
lett. c)	Spese per abbonamenti al servizio di trasporto pubblico (art.9)	10%	€ 26.448,00	100%	fino a € 40.000
				70%	superiore a € 40.000 o non presentato
lett. d)	Spese per attività ricreative e culturali dei figli (art.10)** Spese per attività sportive dei dipendenti (art.11)***	10%	€ 26.448,00	100%	fino a € 40.000
				80%	superiore a € 40.000 o non presentato
	TOTALE	100%	€ 264.480,00		

* per le spese relative alle cure odontoiatriche, ortodontiche e protesi dentarie, psicoterapeutiche e psichiatriche, all'acquisto di occhiali da vista e lenti a contatto, la percentuale di rimborso è pari al 70%.

** importo massimo rimborsabile per ciascun figlio fiscalmente a carico € 500 relativamente alle prestazioni previste alla lett. a) art.10.

*** importo massimo rimborsabile a dipendente € 300.

Ai sensi dello stesso art. 12 dell'Accordo, ove il riparto delle risorse come sopra determinato non consentisse di ristorare la spesa negli importi percentuali indicati, le predette percentuali dovranno essere ridotte o incrementate fino al totale esaurimento della dotazione finanziaria individuata all'articolo 4 dell'Accordo.

Le eventuali risorse residue a consuntivo saranno, ove necessario, attribuite prioritariamente in favore delle spese di cui alla lettera a) *"spese sanitarie"* e solo successivamente redistribuite proporzionalmente in favore della lett. b) *"spese per i servizi di educazione e istruzione"*, della lett. c) *"spese per abbonamenti al servizio di trasporto pubblico"* e della lett. d) *"spese per attività ricreative e culturali dei figli"* e *"spese per attività sportive dei dipendenti"*.

Eventuali ulteriori eccedenze saranno oggetto di specifica contrattazione per l'individuazione di misure aggiuntive a sostegno del reddito del personale.

MODULO II - DEFINIZIONE DELLE POSTE DI DESTINAZIONE DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA

Non pertinente

MODULO III - SCHEMA GENERALE RIASSUNTIVO DEL FONDO PER LA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA E CONFRONTO CON IL CORRISPONDENTE FONDO CERTIFICATO DELL'ANNO PRECEDENTE

Non pertinente

MODULO IV - COMPATIBILITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E MODALITÀ DI COPERTURA DEGLI ONERI CON RIFERIMENTO AGLI STRUMENTI ANNUALI E PLURIENNALI DI BILANCIO

Nel richiamare quanto riportato in via preliminare al Modulo I, si rappresenta che le risorse a valere delle quali vengono erogati i benefici assistenziali oggetto dell'Accordo in parola risultano essere allocate sul capitolo n. 3106 - *provvidenze a favore del personale in servizio, di quello cessato dal servizio e delle loro famiglie dello Stato*, dello stato di previsione della spesa del Ministero del Turismo per l'esercizio finanziario 2025 per un ammontare complessivo a bilancio, sia in termini di competenza che di cassa, pari ad € 330.600,00, di cui l'80% pari ad € **264.480,00** a disposizione per l'Accordo in esame.

IL DIRETTORE GENERALE
Fabio Le Donne