



CORTE DEI CONTI

**UFFICIO DI CONTROLLO SUGLI ATTI DEL MINISTERO DELLE
IMPRESE E DEL MADE IN ITALY, DEL MINISTERO
DELL'AGRICOLTURA, DELLA SOVRANITA' ALIMENTARE E DELLE
FORESTE E DEL MINISTERO DEL TURISMO**

Al Ministero del Turismo
Direzione Generale Personale e Affari
Legali - Ufficio I

e, p.c. Ufficio Centrale del Bilancio
presso il Ministero del
Turismo

Oggetto: dDG prot. n. 165392 del 20/05/2025 di approvazione della convenzione con contestuale impegno di spesa (per un importo complessivo a carico del Ministero di € 732.481,95 esente IVA) per la realizzazione del Progetto "Attività di supporto nell'organizzazione e gestione di due procedure concorsuali per il reclutamento di n. 140 unità di personale appartenente all'Area dei Funzionari, ex Area III, F1 e di n. 40 unità di personale appartenente all'Area degli Assistenti, ex Area II, F2" stipulata tra FORMEZ PA e Ministero del Turismo (prot. n. 146698/25 del 28.04.2025) - fasc. Silea 188717 - prot. Cdc n. 32717 del 21/05/2025

Si trasmettono, di seguito, le osservazioni di questo ufficio relative al provvedimento in oggetto.

Il Magistrato istruttore
(Cons. Stefano Castiglione)

Visto
Il Consigliere delegato
(Laura Cafasso)



CORTE DEI CONTI

OSSERVAZIONI DELL'UFFICIO:

Con il decreto sopra emarginato, pervenuto all'esame di questo Ufficio, è stata approvata la convenzione sottoscritta in data 28 aprile 2025 tra codesta Amministrazione e Formez Pa per la realizzazione del Progetto "Attività di supporto nell'organizzazione e gestione di due procedure concorsuali per il reclutamento di n. 140 unità di personale appartenente all'Area dei Funzionari, ex Area III, F1 e di n. 40 unità di personale appartenente all'Area degli Assistenti, ex Area II, F2".

A tal proposito, si chiede a codesta Amministrazione di voler fornire chiarimenti sui seguenti punti:

- 1) si dia evidenza dell'impossibilità da parte della struttura ministeriale di poter gestire, anche solo parzialmente, la procedura concorsuale in oggetto. Ciò tenuto conto del rispetto di buone regole di amministrazione che impongono alle amministrazioni pubbliche di privilegiare la più efficace ed anche la più oculata delle soluzioni.
- 2) si dia evidenza degli scambi intercorsi tra codesta DG e Formez Pa per la definizione di suddetto progetto, oggetto della convenzione, come richiamati nella determina prot. n. 93222 del 03 marzo 2025 della medesima DG personale e affari legali, che, ai sensi dell'articolo 7, comma 2, d.lgs. n. 36/2023, ha autorizzato, mediante affidamento in house, il servizio di assistenza nell'organizzazione e gestione delle due procedure concorsuali, anche al fine di definire con maggior dettaglio i servizi oggetto dell'offerta tecnica ed economica, ivi inclusa l'indicazione analitica dei costi delle singole voci di cui la stessa si compone, in osservanza ai principi di risultato, fiducia e accesso al mercato;
- 3) si chiede di produrre la nota di Formez Pa del 1° agosto 2024 prot. U-033850/202, contenente la manifestazione di interesse alla formulazione di una proposta tecnica relativa ai servizi di assistenza nell'organizzazione e gestione nello svolgimento delle procedure concorsuali da effettuare e relativa offerta economica, in riscontro alla nota dell'11 luglio 2024 prot. n. 0029870/2024 di codesta Direzione Generale di richiesta a Formez PA di attivazione dei suddetti servizi.
- 4) si dia evidenza della congruità dell'offerta economica presentata da Formez PA e i requisiti legittimanti il ricorso all'affidamento in house, nonché di una valutazione circa l'adeguatezza degli elementi portati all'attenzione in merito all'analisi di ogni profilo di valutazione indicato nell'articolo 7, comma 2, D. Lgs. n. 36 del 2023 (Codice dei contratti pubblici).

In particolare, occorre dare evidenza di un confronto con gli standard di riferimento di altre centrali di committenza oppure con gli standard offerti dal mercato, anche mediante una snella motivazione che dia evidenza della riduzione dei tempi e dei costi sulla base di parametri predeterminati e oggettivi di raffronto.

Si trattiene l'originale dell'atto con la relativa documentazione, richiamando l'attenzione di codesta Amministrazione in ordine al termine di trenta giorni stabilito dall'art. 27, primo comma, ultimo periodo, della legge 24 novembre 2000, n. 340, con l'avvertenza che - salva l'ipotesi di formale richiesta di ritiro dell'atto - nel caso di omessa o intempestiva risposta alla presente, si provvederà alla devoluzione dell'intera questione alla competente sede collegiale.

