

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	Alessandra Bianchi
Data di nascita	
Telefono cellulare	
Indirizzo posta elettronica	
Indirizzo Pec	a

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--|--|
| • Date (da – a) | 1998-2003 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Liceo Scientifico Martin Luther King - Genova |
| • Qualifica conseguita | Maturità scientifica in sezione bilingue inglese-tedesco |
| • Date (da – a) | 2002-2003 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Goethe Institut di Genova |
| • Qualifica conseguita | Corso di perfezionamento per l'utilizzo autonomo della lingua tedesca |
| • Date (da – a) | 2003-2009 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università di Genova - Facoltà di Giurisprudenza |
| • Qualifica conseguita | Laurea magistrale in Giurisprudenza conseguita presso l'Ateneo genovese discutendo la tesi di diritto amministrativo "Le figure pianificatori" rel. Prof. Cofrancesco. Votazione 105/110 |
| • Date (da – a) | 2011 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università di Genova - Perform |
| • Qualifica conseguita | Corso di perfezionamento e specializzazione <i>post lauream</i> in diritto immobiliare |
| • Date (da – a) | 2010-2012 Esame di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione forense |

• Date (da – a) 2012 Iscrizione all'Albo degli Avvocati dell'Ordine di Genova

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **2009-2011**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Bianchi
- Tipo di impiego Praticante avvocato - Praticante abilitato al Patrocinio
- Principali mansioni e responsabilità Pratica forense in diritto civile
- Date (da – a) **2012-OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Bianchi
Largo San Giuseppe 3/24 - 16121 Genova
- Tipo di impiego Praticante avvocato - Praticante abilitato al Patrocinio
- Principali mansioni e responsabilità Avvocato civilista - Libero professionista
Assistenza Legale giudiziale e stragiudiziale
- Date (da – a) **2022-2025**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Genova
- Principali mansioni e responsabilità Assessore Turismo e Marketing Territoriale, Impianti ed Attività Sportive
- Date (da – a) **2025-OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Genova
- Principali mansioni e responsabilità Consigliere Comunale

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura OTTIMA
- Capacità di scrittura OTTIMA
- Capacità di espressione orale BUONA

TEDESCO

- Capacità di lettura BUONA
- Capacità di scrittura SUFFICIENTE

• Capacità di espressione orale SUFFICIENTE

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows e OS
Ottima conoscenza dei programmi informatici di base e di rete oltre che dei programmi specifici per la professione legale e correlati al PCT ed al PTT

**ALTRE COMPETENZE ED
ESPERIENZE**

Ex giocatrice di calcio tesserata per le società Sarzana CF, Matuziana Sanremo, Levante CF nella Serie A, A2 e B dei campionati nazionali della FIGC.
Ex pattinatrice agonistica tesserata per la ASD Sturla Pattinaggio Genova.
Footgolfista, tesserata per Footgolf Liguria ASD partecipante al campionato nazionale della Lega Nazionale Footgolf
Campionessa italiana femminile FIGG nell'anno 2016 Campionessa italiana a squadre e vincitrice della Coppa Italia FIGG nel 2015

PATENTE

Patente Categoria B

Genova, 13.01.2026

“Ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 autorizzo al trattamento dei dati personali di cui sopra.”